



Relazione annuale del Presidio di Qualità

(approvata nella seduta del 21.03.2025)



Indice

Acronimi	pag. 3
Introduzione	pag. 4
Composizione del PQA	pag. 5
Riunioni del PQA	pag. 6
Principali direttrici di azione	pag. 7
Attività svolte	pag. 14
Innovazioni della Governance e assicurazione dell'AQ	pag. 17
Stato del Sistema di AQ e azioni poste in essere per l'AQ	pag. 18
La Documentazione per il Sistema di AQ di Ateneo	pag. 19
La visita di accreditamento periodico: i risultati	pag. 22
Considerazioni conclusive e azioni da porre in essere	pag. 23



Acronimi

ANVUR	l'Agencia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
AQ	Assicurazione della Qualità
AVA	Autovalutazione, Valutazione, Accredimento
CA	Classical Archaeology
CdS	Corso di Studio
CEV	Commissione Esperti della Valutazione
CLEA	Scienze dell'Economia Aziendale
CLEMI	Economia, Management, Innovazione
CPDS	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
CUG	Comitato Unico di Garanzia
DSA	Disturbi Specifici dell'Apprendimento
ENQA	European Association for Quality Assurance in Higher Education
LMG	Giurisprudenza
MOPS	Management delle Organizzazioni Pubbliche e Sanitarie
MUR	Ministero dell'Università e della Ricerca
NdV	Nucleo di Valutazione
OFA	Obblighi formativi aggiuntivi
OPIS	Opinioni degli studenti
PDCA	plan-do-check-act
PQA	Presidio di Qualità di Ateneo
SCAMS	Scienze dell'Amministrazione e della Sicurezza
SMA	Scheda di Monitoraggio Annuale
SUA-CdS	Scheda Unica Annuale del Corso di Studio



Introduzione

Il documento illustra le attività svolte dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) **nel periodo compreso tra il 4 gennaio e il 13 dicembre 2024.**

Secondo quanto previsto nello Statuto di UnitelmaSapienza, il PQA **supporta le strutture dell'Ateneo nella costruzione dei processi per l'Assicurazione della Qualità per la Didattica, per la Ricerca e per la Terza Missione/Impatto Sociale e svolge attività di supervisione e monitoraggio con riferimento all'attuazione delle relative procedure di Assicurazione della Qualità (AQ).**

Il PQA, inoltre, ha il compito **di predisporre linee guida e documenti finalizzati ai processi di autovalutazione, valutazione e riesame della Sede, dei Dipartimenti e dei Corsi di Studio (CdS).**

Nel periodo di tempo considerato, il PQA ha adempiuto alle funzioni statutarie di “accompagnamento, supporto e attuazione delle politiche di Assicurazione della Qualità di Ateneo (AQ) per le attività didattico-formative” **sulla base degli indirizzi formulati dagli Organi di Ateneo e nel confronto costante con le diverse strutture del Sistema di Assicurazione della Qualità**, nella consapevolezza che politiche efficienti ed efficaci possano essere realizzate solo con il coinvolgimento di tutti gli attori interessati.

In particolare, le attività poste in essere sono state finalizzate a consolidare il ruolo del PQA nei processi di AQ, secondo quanto espressamente previsto dal modello AVA3, in cui è precisato che: **“Con il modello AVA 3 l'ANVUR si propone di superare i limiti di un Sistema di Governo distinto da quello di assicurazione della qualità; per tale motivo, le strutture responsabili dell'AQ, come il PQA, possono e devono assumere un ruolo di alto profilo nel governo dei processi di AQ.”**

In questa prospettiva, **sono state implementate l'interazione tra il PQA e la Governance di Ateneo, nonché le iniziative volte a promuovere la partecipazione attiva e proattiva delle rappresentanze studentesche** in tutti gli organi di AQ.

In particolare, nel periodo preso in esame, il PQA ha provveduto a:

- **completare l'allineamento del Sistema di Assicurazione Qualità** al Modello AVA3 in termini di ruoli, responsabilità e interazioni dei / tra i diversi attori che concorrono all'AQ di Ateneo;
- **rafforzare l'approccio PDCA** (plan-do-check-act)–al fine di verificare l'efficacia



delle misure di miglioramento adottate e dei processi seguiti;

- **potenziare il monitoraggio:**

A) dell'allineamento dei Piani Strategici dei Dipartimenti al Piano Strategico di Ateneo;

B) dei **Processi di AQ riferiti alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto Sociale;**

- **implementare le attività di formazione** finalizzate a promuovere la cultura della qualità in relazione a: Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale;
- **aggiornare le linee guida a supporto dei processi di AQ;**
- **supportare i Referenti dei CdS nell'istituzione di nuovi Corsi di Studio** in relazione alle recenti innovazioni introdotte dalla normativa MUR.

1. Composizione del PQA

Il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) è stato nominato dal Consiglio di Amministrazione di Unitelma Sapienza con delibera n. 276 nella seduta del 22 ottobre 2019. In data 14 settembre 2022, il CdA di Unitelma Sapienza, **all'unanimità, con delibera n. 55**, sulla base dell'esame dell'attività svolta, dei documenti prodotti e del giudizio pienamente favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV), ha conferito ai Componenti del Presidio un secondo mandato. **Con delibera n. 18/24** del 12 febbraio 2024, il Consiglio di Amministrazione ha integrato la composizione del Presidio con la nomina di un Rappresentante degli studenti.

Sono componenti del PQA:

Elena Tassi	Professore ordinario di Diritto Romano e fondamenti del diritto europeo presso Sapienza Università di Roma	Coordinatrice
Enza Vallario	Manager Didattico d'Ateneo di Sapienza Università di Roma	Componente



Sergio Stefano	Consulente Sistema di Assicurazione della Qualità di UnitelmaSapienza	Componente
Katrin Martucci	Professore associato di Diritto Commerciale presso UnitelmaSapienza	Componente
Ivana Crispino	Responsabile dell'Area Supporto alla Didattica dei Corsi di Laurea, Manager Didattico di Ateneo	Componente
Alessandro Montefusco	Rappresentante degli Studenti	Componente

2. Riunioni del PQA

Il PQA nel 2024 si è riunito complessivamente 26 volte nelle date di seguito indicate. Per gli argomenti trattati nelle singole riunioni si rinvia al paragrafo n. **5** della presente relazione.

4 gennaio 2024;
5 gennaio 2024;
19 gennaio 2024;
26 gennaio 2024;
2 febbraio 2024;
9 febbraio 2024;
16 febbraio 2024
23 febbraio 2024;
1° marzo 2024;
8 marzo 2024;
9 marzo 2024;
15 marzo 2024;
16 marzo 2024;
22 marzo 2024;
23 marzo 2024,



29 marzo 2024;
30 marzo 2024;
5 aprile 2024;
6 aprile 2024;
12 aprile 2024;
19 aprile 2024;
17 maggio 2024;
29 luglio 2024;
4 ottobre 2024;
8 novembre 2024;
13 dicembre 2024.

Il verbale di ogni seduta è pubblicato nella Intranet di Ateneo, nell'apposita pagina dedicata al Presidio di Qualità. Al fine di favorire il corretto flusso delle informazioni da parte di tutti i soggetti coinvolti nell'assicurazione della AQ, i verbali sono accessibili alla Governance, a tutto il corpo docente e al personale tecnico amministrativo. I verbali sono, inoltre, protocollati, trasmessi alla Governance e al Nucleo di Valutazione (secondo quanto previsto dalle Linee Guida sui flussi informativi) e archiviati in Titulus.

3. Principali direttrici di azione

L'attività del PQA si è sviluppata lungo **cinque direttrici principali**, indicate di seguito, che comprendono:

- 1) il supporto e il monitoraggio** relativo alle attività poste in essere dai **Corsi di Studio (CdS)** in relazione alle **rispettive attività di competenza**;
- 2) il supporto e il monitoraggio** relativo alle attività poste in essere dai **Dipartimenti**, in relazione alle **rispettive attività di competenza**;
- 3) il supporto alla Governance di Ateneo** nei **rapporti con il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR)** e con **l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR)**;
- 4) la predisposizione della documentazione per la visita di accreditamento periodico** che Unitelma Sapienza ha ricevuto nel mese di luglio 2024;
- 5) la progettazione, l'ideazione e l'organizzazione di incontri di formazione** finalizzati a consolidare la cultura della qualità presso i diversi attori coinvolti.



3.1. Supporto e monitoraggio delle attività didattico-formative dei Corsi di Studio (CdS).

In tale ambito le attività poste in essere dal PQA si sono sostanziate **nell'analisi e nella revisione** di:

- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA);
- Relazioni annuali 2024 delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti del Dipartimento di Scienze giuridiche ed economiche e del Dipartimento di Diritto e società digitale;
- SUA-CdS 2024 dei Corsi di Studio già accreditati;
- Rapporto di Riesame Ciclico dei seguenti corsi di studio:
 - o Laurea in “Scienze dell’amministrazione e della sicurezza” (L-16);
 - o Laurea in “Scienze dell’economia aziendale” (L-18);
 - o Laurea magistrale in “Classical Archaeology” (L-2);
 - o Laurea magistrale in “Economia, management, innovazione” (LM-77);
 - o Laurea magistrale in “Management delle organizzazioni pubbliche e sanitarie” (LM-63);
 - o Laurea magistrale a ciclo unico in “Giurisprudenza” (LMG/01);
- Ordinamento Didattico, documenti di progettazione e Quadri non ordinamentali della SUA-CdS degli istituendi Corsi di Laurea in “Scienze giuridiche” (L-14) e in “Scienze politiche e delle relazioni internazionali – Governance globale” (L-36);
- Modifiche agli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio già accreditati “Scienze dell’amministrazione e della Sicurezza” (CdS SCAMS – Classe L-16), “Scienze dell’economia aziendale” (CdS CLEA – Classe L-18), “Management delle organizzazioni pubbliche e sanitarie” (CdS MOPS – Classe LM-63), Laurea Magistrale a Ciclo Unico in “Giurisprudenza” (CdS LMG – Classe LMG/01).

Il PQA ha provveduto ad **una restituzione degli esiti delle analisi ai diversi soggetti coinvolti** (Presidenti dei CdS, Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti, Direttori di Dipartimento) di **Documenti di sintesi (Report)** in cui il PQA ha **verificato la completezza della documentazione e la sua adeguatezza rispetto alle linee guida e proposto integrazioni/modifiche dove necessario**. L'adozione di tale **metodologia di lavoro** si è rivelata **adeguata** sia ai fini del **perfezionamento della documentazione**



richiesta da ANVUR, in quanto ha consentito ai diversi attori di intervenire in modo mirato sui singoli punti che necessitavano di una modifica, sia **come strumento di monitoraggio**, poiché ha consentito di **accertare i miglioramenti posti in essere rispetto alla precedente stesura di tali documenti**. Essa, inoltre, è risultata estremamente utile per il PQA anche in sede di **revisione delle Linee guida** relativamente a quegli aspetti che, alla luce della documentazione prodotta dai singoli attori, necessitavano di ulteriori integrazioni.

- 4.2** Supporto e monitoraggio alle attività di **assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale** dei Dipartimenti con riferimento all'analisi della Scheda SUA-RD/TM-IS e del Documento di Riesame delle attività del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche.
- 4.3** Supporto alla Governance di Ateneo nei **rapporti con il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e con l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR)**.

Le attività del PQA hanno riguardato le seguenti attività:

- aggiornamento del Sistema di Qualità di Ateneo alle previsioni del nuovo modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio come delineato dal documento ANVUR, denominato "AVA 3";
- miglioramento delle politiche di qualità, anche alla luce delle indicazioni formulate dalla Commissione Esperti della Valutazione (CEV) grazie a:
- la stesura di una versione aggiornata del documento "Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo";
- il riesame del Sistema di AQ di Ateneo;
- la stesura di una versione aggiornata delle "Linee guida per l'Assicurazione della Qualità della Didattica" e delle "Linee guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale";
- la stesura di una versione aggiornate delle "Linee Guida per la Redazione delle Schede Uniche Annuali dei Corsi di Studio (SUA-CdS)";
- la ricognizione delle informazioni sull'AQ presenti sul sito-web di Ateneo;
- la stesura di una versione aggiornata della Carta dei Servizi per le Studentesse e gli Studenti dell'Università degli Studi di Roma «UnitelmaSapienza»;



- la stesura di una versione aggiornata delle Linee guida per le attività della CPDS;
- la stesura di una versione aggiornata delle Linee guida per l'inclusione e l'apprendimento degli studenti di UnitelmaSapienza con Disabilità e con DSA;
- la redazione delle Linee guida per la gestione dei flussi informativi;
- la redazione della nuova versione dei questionari per la rilevazione delle opinioni dei docenti e del personale tecnico-amministrativo elaborata in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia.

Il PQA ha, inoltre, formulato un **parere con riguardo alla richiesta del Magnifico Rettore in merito all'attività di valutazione del Jean Monnet Module "PLAT.EU Participation, Lobbying and Transparency in the EU Institutions"**.

Alcuni documenti sono attualmente **in corso di redazione e adeguamento**, al fine di corrispondere agli obiettivi e agli indicatori individuati dall'ANVUR con il sistema AVA3, che introducono molteplici elementi di novità in relazione: all'istituzione dei Corsi di studio di nuova attivazione; all'analisi delle opinioni degli studenti attraverso il documento DAR-Opis; alla didattica erogativa dei Corsi erogati a distanza come previsto dal D.M. 1835/2024.

Il PQA sta pertanto **provvedendo a licenziare i seguenti documenti**:

- Linee guida per l'istituzione di nuovi Corsi di Studio;
- Linee guida per la rilevazione delle opinioni degli studenti, dei laureandi e dei laureati, dei dottorandi e dei dottorati;
- Linee Guida per l'AQ dei dottorati di ricerca;
- Aggiornamento del Sistema di AQ dell'Ateneo alla luce del DM 1835/2024;
- Aggiornamento delle Linee Guida per l'AQ della Didattica alla luce del DM 1835/2024;
- Aggiornamento delle Linee guida per la redazione del Syllabus;
- Piano formativo/informativo per consentire una maggiore conoscenza delle modalità di funzionamento del sistema AQ da parte dei docenti, del PTA e degli studenti.

4.4. Programmazione, progettazione e stesura della documentazione richiesta dall'ANVUR per la visita di accreditamento periodico della sede e dei Corsi di Studio.



La visita di accreditamento si è tenuta nel mese di luglio 2024. A tal fine, sono state poste in essere le **seguenti attività** dal PQA:

- stesura delle Schede di Valutazione di Sede;
- stesura delle Schede di Valutazione dei Corsi di Studio oggetto di della visita;
- stesura della Scheda di Valutazione del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche.

Al fine di assicurare un'autovalutazione efficace e di predisporre un documento unitario di autovalutazione, utilizzabile dall'Ateneo anche per fini interni all'organizzazione, il Presidio ha individuato, **per ciascun "Punto di attenzione" del documento, dei referenti**. Tale approccio ha consentito, infatti, di garantire:

- l'utilizzo mirato delle conoscenze e competenze dei singoli Referenti sui vari aspetti di gestione dell'Ateneo;
- la partecipazione diretta, nella stesura del documento, da parte dei "responsabili" a tutti i livelli dell'Ateneo;
- il coinvolgimento della Governance,

di talché l'Autovalutazione ha visto coinvolto l'intero Ateneo.

In particolare, si è proceduto affidando la prima stesura delle schede di autovalutazione come di seguito riportato:

- **Scheda di autovalutazione di sede:**
 - *Ambito A:* al Delegato del Rettore alla Qualità con il supporto delle responsabili delle Aree Contabilità, Controllo di Gestione, Risorse Umane, Affari Legali e di Supporto alla Didattica dei CdL;
 - *Ambito B:* ai Responsabili delle Aree della Direzione Generale, ognuno per i punti di attenzione di rispettiva competenza;
 - *Ambito C:* al Presidio stesso (primi due punti di attenzione) e al Nucleo di Valutazione (terzo punto di attenzione);
 - *Ambito D:* alla Responsabile dell'Area di Supporto alla Didattica dei CdL;
 - *Ambito E:* Ai Delegati del Rettore per la Ricerca e la Terza Missione coadiuvati dalla Responsabile dell'Area di Supporto alla Ricerca e alla Terza Missione / Impatto Sociale



- **Schede di autovalutazione dei CdS:**
alle CGQ dei rispettivi CdS con il supporto dei Manager Didattici e dei Tutor dei CdS;
- **Scheda di autovalutazione del Dipartimento:**
al Direttore del Dipartimento, coadiuvato dalla Vice-Direttrice e dalla Commissione Ricerca del Dipartimento.

La prima stesura delle schede è stata ultimata nel mese di ottobre 2023 ed è stata esaminata dal Presidio, il quale ha richiesto alcune modifiche ed integrazioni delle autovalutazioni relativamente ai singoli “Punti di attenzione” ed agli “Aspetti da considerare”. Alla revisione delle schede da parte dei Referenti ha partecipato anche il “**Gruppo di lavoro ANVUR**”, istituito dal Magnifico Rettore, anche al fine di supportare il PQA nei lavori di coordinamento con gli Organi di Governo, nonché il **Gruppo di Lavoro per la redazione della scheda di valutazione di sede riguardo al sotto ambito B.4) Attrezzature e Tecnologie**, cui hanno partecipato i docenti strutturati di Ateneo con competenze disciplinari informatiche, la Referente per l’e-Learning e il Delegato del Rettore ai servizi per l’inclusione e l’apprendimento. Il Presidio ha, quindi, progressivamente proceduto alla rilettura e revisione finale delle schede di valutazione per la **messa a punto definitiva del testo e l’omogeneizzazione delle autovalutazioni** ivi incluse, ai fini del suo inserimento sulla Piattaforma del CINECA dedicata all’Accreditamento Periodico. Le Schede di Valutazione sono state, infine, riviste e approvate dalla Governance di Ateneo.

Nell’ambito delle diverse attività di preparazione in vista della visita ANVUR sono state organizzate delle **giornate di simulazione della visita**.

4.5. Incontri di formazione sull’Assicurazione della Qualità

Gli **incontri di formazione** organizzati e realizzati dal PQA e dedicati agli attori coinvolti nell’AQ hanno avuto ad oggetto tre tematiche principali:

- 1) “Il Modello AVA3”;
- 2) “La Visita di Accreditamento periodico”
- 3) “La Riforma delle Classi di Laurea e Laurea Magistrale ai sensi dei DD.MM. 1648/2023 e 1649/2023”



Con riguardo alla prima tematica si sono svolti i seguenti incontri:

26 febbraio 2024 – ore 10:00, Sala Conferenze

Argomento: *“Il Modello AVA3 – parte I”*

Relatore: prof.ssa Ersilia Barbato, Prorettrice alla Didattica di Sapienza Università di Roma

28 febbraio 2024 – ore 10:00, Sala Conferenze

Argomento: *“Il Modello AVA3 – parte II”*

Relatore: prof.ssa Ersilia Barbato, Prorettrice alla Didattica di Sapienza Università di Roma

Con riguardo alla seconda tematica si sono svolti i seguenti incontri:

10 giugno 2024 - ore 16:30, Sala Seminari

Argomento: *“Ricognizione dei requisiti di sede degli Ambiti di valutazione A e B (strategia, pianificazione, organizzazione e gestione delle risorse a livello centrale) e Simulazione ambito Assicurazione della Qualità”*

Relatore: prof. Marco Mancini, Prorettore all'Autonomia organizzativa, innovazione amministrativa, programmazione delle risorse di Sapienza Università di Roma.

17 giugno 2024 - ore 14:30, Sala Conferenze

Argomento: *“Simulazione ambito Didattica”*

Relatore: prof. Marco Mancini, Prorettore all'Autonomia organizzativa, innovazione amministrativa, programmazione delle risorse di Sapienza Università di Roma.

21 giugno 2024 - ore 14:30, Sala Conferenze

Argomento: *“Simulazione ambito Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale”*

Relatore: prof. Marco Mancini, Prorettore all'Autonomia organizzativa, innovazione amministrativa, programmazione delle risorse di Sapienza Università di Roma.

Con riguardo alla terza tematica si è svolto il seguente incontro:

27 giugno 2024 – ore 16:30, Sala Conferenze

Argomento: *“La Riforma delle Classi di Laurea e Laurea Magistrale ai sensi dei DD.MM. 1648/2023 e 1649/2023”*



Relatore: dott.ssa Enza Vallario, Manager Didattico di Ateneo di Sapienza Università di Roma.

4. Attività Svolte

Nella seduta del **4 gennaio 2024**, il PQA ha proceduto all'analisi dell'Ordinamento Didattico degli istituendi Corsi di Laurea in "Scienze giuridiche" (L-14) e in "Scienze politiche e delle relazioni internazionali – Governance globale" (L-36).

Nella seduta del **5 gennaio 2024** il PQA ha analizzato i Rapporti di Riesame Ciclico 2024 dei Corsi di Studio Scienze dell'economia aziendale (Classe L-18 – CdS CLEA), Economia, management innovazione (Classe LM-77 – CdS CLEMI), Scienze dell'amministrazione e della sicurezza (Classe L-16 – CdS SCAMS), Management delle organizzazioni pubbliche e sanitarie (Classe LM-63 – CdS MOPS) e Giurisprudenza (Classe LMG/01 – CdS LMG).

Nella seduta del **19 gennaio 2024** il PQA ha analizzato i documenti di progettazione degli istituendi Corsi di Laurea in "Scienze politiche e delle relazioni internazionali – Governance globale" (Classe L-36 – CdS SPRIGG) e in "Scienze giuridiche" (Classe L-14 – CdS SG).

Nella seduta del **26 gennaio 2024** il PQA ha proceduto all'aggiornamento delle "Linee Guida per la Redazione delle Schede Uniche Annuali dei Corsi di Studio (SUA-CdS)", alla ricognizione delle informazioni sull'AQ presenti sul sito-web di Ateneo e a una prima disamina dello stato del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.

Nella seduta del **2 febbraio 2024** il PQA ha provveduto ad approvare la Relazione Annuale 2023 e ha continuato l'attività di riesame e aggiornamento del Sistema di Assicurazione della Qualità. Ha, altresì, incontrato i Direttori di Dipartimento, i Presidenti dei Corsi di Studio, le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, nonché programmato il Corso di formazione sul Modello AVA3 in vista della visita istituzionale di accreditamento periodico.

Nella seduta del **9 febbraio 2024** il PQA ha preso in esame le modifiche agli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio già accreditati "Scienze dell'amministrazione e della Sicurezza" (Classe L-16 – CdS SCAMS), "Scienze dell'economia aziendale" (Classe L-18 – CdS CLEA), "Management delle organizzazioni pubbliche e sanitarie" (Classe LM-63 – CdS MOPS). Inoltre, ha continuato i lavori di aggiornamento del Sistema di Assicurazione della Qualità.



Nella seduta del **16 febbraio 2024** il PQA ha preso in esame le modifiche ordinamentali del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza (Classe LMG/01 – CdS LMG) e approvato la versione aggiornata della Carta dei Servizi per le Studentesse e gli Studenti dell'Università degli Studi di Roma «UnitelmaSapienza». Ha, altresì, incontrato i Direttori di Dipartimento, i Presidenti dei Corsi di Studio e le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti.

Nella seduta del **23 febbraio 2024** il PQA ha provveduto ad aggiornare le Linee guida per le attività della CPDS e il Regolamento per il funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università degli Studi di Roma "UnitelmaSapienza". Ha, inoltre, approvato le Linee guida per l'inclusione e l'apprendimento degli studenti di Unitelma Sapienza con Disabilità e con DSA. Il PQA ha, altresì, svolto un'analisi di conformità degli obiettivi del piano triennale del Dipartimento di Diritto e Società Digitale con gli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo e, infine, proceduto alla redazione della Scheda di Autovalutazione di Sede – Ambito C.

Nella seduta del **1° marzo 2024** il PQA ha approvato la versione aggiornata del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università degli Studi di Roma «Unitelma Sapienza» e le Linee Guida per la gestione dei flussi informativi. Il PQA ha, inoltre, formulato un parere con riguardo alla richiesta del Magnifico Rettore in merito all'attività di valutazione del Jean Monnet Module "PLAT.EU Participation, Lobbying and Transparency in the EU Institutions". Il PQA ha, altresì, provveduto all'analisi dei Quadri non ordinamentali della SUA-CdS degli istituendi Corsi di Studio con compilazione in scadenza al 28 marzo 2024 e continuato nell'attività di redazione della Scheda di Autovalutazione di Sede – Ambito C.

Nelle sedute del **8 e 9 marzo 2024** il PQA ha definito il calendario dei corsi di formazione per promuovere e diffondere la cultura dell'AQ in materia di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale e degli incontri con i Presidenti dei CdS, Direttori di Dipartimento, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, Commissioni di Gestione della Qualità dei CdS. Il PQA ha, inoltre, provveduto all'analisi delle Schede di Valutazione dei requisiti dei Corsi di Studio "Giurisprudenza" (Classe LMG/01 – CdS LMG), "Economia, Management, Innovazione" (Classe LM-77 – CdS CLEMI), "Scienze dell'Amministrazione e della Sicurezza" (Classe L-16 – CdS SCAMS).

Nelle sedute del **15 e 16 marzo 2024** il PQA ha proceduto alla redazione della versione definitiva della Scheda di Valutazione dei requisiti di sede: Ambiti B, C e D.



Nelle sedute del **22 e 23 marzo 2024** il PQA ha provveduto ad analizzare il Rapporto di Riesame Ciclico 2024 del Corso di Laurea Magistrale in “Classical Archaeology” (Classe LM-2 – CdS CA) e continuato il lavoro di redazione della Scheda di Valutazione dei requisiti di sede: Ambito A.

Nelle sedute del **29 e 30 marzo 2024** il PQA ha approvato la versione aggiornata delle Linee Guida per l’Assicurazione della Qualità della Didattica e delle Linee Guida per l’Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione / Impatto Sociale. Il PQA ha, inoltre, continuato il lavoro di redazione della Scheda di Valutazione dei requisiti di sede: Sotto-Ambiti B.3, B.4 e B.5, nonché provveduto all’analisi della Scheda di Valutazione dei requisiti del Corso di Studio “Classical Archaeology” (Classe LM-2 – CdS CA).

Nelle sedute del **5 e 6 aprile 2024** il PQA ha analizzato la Scheda SUA-RD/TM-IS del e il Documento di Riesame delle attività del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche. Ha, inoltre, continuato la redazione della Scheda di Valutazione di Sede: Ambito E – Qualità della Ricerca e della Terza Missione / Impatto Sociale e predisposto una prima bozza delle Linee guida per la redazione il monitoraggio e il riesame del Piano Strategico Triennale di Ateneo.

Nella seduta del **12 aprile 2024** il PQA ha preso in esame la Scheda di Valutazione dei requisiti del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche e approvato, per quanto di sua competenza, la Scheda di Valutazione dei requisiti di Sede, trasmettendola alla Governance per i successivi adempimenti.

Nella seduta del **19 aprile 2024** il PQA ha provveduto all’analisi dei Quadri SUA-CdS 2024 dei Corsi di Studio già accreditati con compilazione in scadenza il 15 giugno 2024 e incontrato le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti del Dipartimento di Scienze giuridiche ed economiche e del Dipartimento di Diritto e società digitale.

Nella seduta del **17 maggio 2024** il PQA ha incontrato il Comitato Unico di Garanzia (CUG), anche al fine di organizzare i lavori per la revisione dei questionari per la rilevazione delle opinioni dei docenti e del personale tecnico-amministrativo, e definito il calendario degli incontri di formazione sui processi di Assicurazione della Qualità.



Nella seduta del **29 luglio 2024** il PQA ha proceduto alla disamina dei Quadri non ordinamentali della SUA-CdS 2024 dei CdS già accreditati, con compilazione in scadenza al 15 settembre 2024.

Nella seduta del **4 ottobre 2024** il PQA ha incontrato il Comitato Unico di Garanzia (CUG), approvato la versione aggiornata dei questionari per la rilevazione delle opinioni dei docenti e del personale tecnico-amministrativo e definito il calendario delle sedute del Presidio.

Nella seduta dell'**8 novembre 2024** il PQA ha analizzato le Schede di Monitoraggio Annuale (SMA 2024) dei Corsi di Studio e proceduto ad aggiornare la Carta dei Servizi per le studentesse e gli studenti dell'Università degli Studi di Roma «UnitelmaSapienza».

Nella seduta del **13 dicembre 2024** il PQA ha preso in esame le Relazioni Annuali 2024 delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e formulato un parere in merito alla presentazione delle controdeduzioni sulla relazione preliminare formulata dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV).

5. Innovazioni della Governance e assicurazione dell'AQ

Il Modello di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio AVA 3 ha rivisto i requisiti di qualità delle sedi relativamente a Strategia, Pianificazione e Organizzazione prestando maggiore attenzione a:

- visione complessiva e unitaria della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione e delle attività istituzionali e gestionali;
- integrazione sistemica di politiche, strategie, obiettivi strategici e operativi, performance e bilancio;
- architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo;
- monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati;
- riesame del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo.

In considerazione della presenza di due Dipartimenti e delle politiche e strategie delineate nel Piano Strategico di Ateneo 2022-2024, il Consiglio di Amministrazione, in linea con il riesame del sistema di AQ da parte del Presidio, ha ritenuto necessario **adeguare il modello**



organizzativo dell'Ateneo, al fine di assicurare la realizzazione degli obiettivi strategici, attraverso l'istituzione di **tre Commissioni a livello di Ateneo** (delibera n. 23/2024) con funzioni consultive e istruttorie per gli Organi di Governo nell'ambito dell'organizzazione e della pianificazione delle attività di Didattica, di Ricerca e di Terza Missione/Impatto Sociale, definendone composizione, funzioni e compiti:

- **Commissione di Ateneo per la Didattica;**
- **Commissione di Ateneo per la Ricerca;**
- **Commissione di Ateneo per la Terza Missione / Impatto Sociale.**

Le tre Commissioni, nominate con Decreto Rettorale, svolgono le loro attività in stretta sinergia con il Nucleo di Valutazione di Ateneo ed il Presidio della Qualità di Ateneo in vista del conseguimento degli obiettivi di qualità previsti dalla normativa, dallo Statuto e dalle indicazioni ministeriali e dell'ANVUR.

Inoltre, in considerazione dell'esigenza di procedere annualmente al monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati prefissati nel Piano Strategico di Ateneo, con la medesima delibera, è stato istituito un **Gruppo di lavoro per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Strategico Triennale.**

Funzioni e compiti delle summenzionate Commissioni e del Gruppo di lavoro sono dettagliatamente **descritti nel Sistema di Assicurazione della Qualità**, integrato e aggiornato dal Presidio.

6. Stato del Sistema di AQ e azioni poste in essere per l'AQ

L'Università UnitelmaSapienza ha adottato un sistema di **Assicurazione della Qualità (AQ) per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale, in coerenza con le European Standards and Guidelines dell'ENQA** (European Association for Quality Assurance in Higher Education) emanate nel 2005 e successivamente aggiornate; **la normativa nazionale in materia di Assicurazione della Qualità**; il sistema di Assicurazione della Qualità AVA (Autovalutazione, Valutazione, Accreditemento) messo a punto dall'ANVUR e aggiornato con il **nuovo modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei corsi di studio universitari (AVA3)**. Scopo del sistema di AQ è garantire un **elevato livello di Qualità nelle attività connesse alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto Sociale, nonché delle attività istituzionali e gestionali**, in termini di una sempre più efficace corrispondenza tra gli obiettivi individuati e i risultati conseguiti, in una



prospettiva di miglioramento continuo. In particolare, il PQA, in linea con le raccomandazioni e i suggerimenti dell'ANVUR, ha lavorato affinché tale sistema sia improntato ad una cultura della Qualità intesa in modo attivo, inclusivo e partecipativo e non come mero adempimento di un obbligo imposto dalla normativa. Nel 2024 anche in prospettiva della visita di accreditamento, il PQA ha concentrato la sua azione sulle seguenti aree ed azioni di miglioramento:

- **implementazione di un sistema di comunicazione** con e fra i diversi attori della AQ a livello di Dipartimento e di Ateneo preposti alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e alle altre attività istituzionali e gestionali;
- **coordinamento in capo al PQA dei processi di Assicurazione della Qualità.** Il modello AVA 3 si propone infatti di superare i limiti di un Sistema di Governo distinto da quello di Assicurazione della Qualità. In tale nuova prospettiva il PQA è chiamato ad attivare ogni iniziativa utile per promuovere la cultura della qualità all'interno di un processo unico di assicurazione della qualità, concernente gli aspetti inerenti alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale;
- **consolidamento dei processi di monitoraggio** attraverso la realizzazione di report per ogni attività che riguarda la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale.

7. La Documentazione per il Sistema di AQ di Ateneo

Tutta la documentazione prodotta dal PQA, al fine di assicurare la gestione del Sistema di AQ di Ateneo, è pubblicata nelle **pagine web dedicate** ed è suddivisa nelle seguenti **aree di riferimento** coerenti con i quattro macro-processi: AQ di Ateneo, AQ della Didattica, AQ della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale.

Nel periodo di riferimento il PQA ha provveduto ad una verifica dei **documenti e linee guida**, aggiornandone alcuni; tali documenti sono di seguito riportati:

- **AQ DI ATENEO**
 - Sistema di Assicurazione Qualità di Ateneo;
 - Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024;
 - Relazione annuale del PQA;
 - Linee guida per la rilevazione delle opinioni dei docenti e del personale tecnico-amministrativo;



- Questionario di rilevazione delle opinioni dei docenti a contratto;
- Questionario di rilevazione delle opinioni dei docenti strutturati;
- Questionario di rilevazione delle opinioni del personale tecnico-amministrativo;
- Linee Guida per la gestione dei flussi informativi.

- **AQ DELLA DIDATTICA CORSI**

DI STUDIO:

- Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità della Didattica;
- Linee guida per la redazione della Scheda Unica Annuale dei CdS (SUA-CdS) - rev. 2.1;
- Linee Guida per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale dei CdS - rev. 2.1;
 - Allegato 1 alle Linee guida per la compilazione della SMA- template scheda di monitoraggio annuale del cds 2020;
- Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate da parte dei Corsi di Studio - rev.1.1;
 - Allegato 1 alle Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate - Esempi di Parti Interessate;
 - Allegato 2 alle Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate - Facsimile Lettera di Invito;
 - Allegato 3 alle Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate - Modello Questionario;
 - Allegato 4 alle Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate - Schema di riferimento verbalizzazione Consultazioni;
- Linee Guida per la compilazione del Syllabus;
 - Allegato 1 alle Linee Guida per la Compilazione del Syllabus: Modello Syllabus;
 - Allegato 2 alle Linee Guida per la Compilazione del Syllabus: Descrittori di Dublino;
 - Allegato 3 alle Linee Guida per la Compilazione del Syllabus: Tassonomia – Descrittori di Dublino;
- Linee Guida per la Compilazione della Matrice di Tuning dei CdS;
- Linee guida per le attività della CPDS - rev. 1.1;
 - Allegato 1 alle Linee guida per le attività della CPDS - Modello per la redazione della Relazione Annuale;



- Allegato 2 alle Linee guida per le attività della CPDS - Schema esemplificativo del parere sui CdS di nuova attivazione;
- Linee guida per la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS;
 - Allegato 1 alle Linee guida per la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS – Template.

- **AQ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE**
 - Linee guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale;
 - Linee guida per la compilazione della SUA-RD-TM-IS – I, II e III parte;
 - Allegato 1. Template Ateneo per la redazione della SUA-TM IS;
 - Allegato 2. Template Dipartimento per la redazione della SUA-RD TM IS;
 - Linee guida per la redazione del Riesame delle attività di ricerca e terza missione/impatto sociale dei Dipartimenti;
 - Allegato 1 alle Linee guida per la redazione del Riesame delle attività di ricerca e terza missione/impatto sociale dei Dipartimenti – Template;
 - Linee guida per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano triennale di Dipartimento;
 - Modello per la redazione del Piano triennale del Dipartimento;
 - Modello scheda di monitoraggio e riesame del Piano triennale del Dipartimento.

8. La visita di accreditamento periodico: i risultati

Ai fini dell'Accreditamento Periodico dell'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza, sulla base delle valutazioni espresse sui processi e sui risultati, il Consiglio Direttivo dell'ANVUR ha presentato il suo parere finale in data 10 marzo 2025 (prot. 1093). Secondo quanto previsto dagli Allegati C ed E del D.M. 1154/2021 e tenuto conto del parere espresso dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR, l'Ateneo ha conseguito l'**Accreditamento soddisfacente** della durata di 5 anni per la **Sede** e per i **Corsi di Studio**:

- **Classical Archaeology** (LM-2): **Accreditamento soddisfacente** della durata di 3 anni;



- **Economia, Management e Innovazione (LM-77): Accredimento soddisfacente** della durata di 3 anni;
- **Giurisprudenza (LMG/01): Accredimento soddisfacente** della durata di 3 anni;
- **Scienze dell'Amministrazione e della Sicurezza (L-16): Accredimento condizionato** della durata di 18 mesi, a causa di criticità emerse dall'analisi degli indicatori quantitativi.

Il Rapporto ANVUR, di cui si riporta un estratto in allegato (**Allegato n. 1**), pone in rilievo molteplici **punti di forza dell'Ateneo**, per per la cui specifica disamina si rinvia al predetto allegato 1, segnalando, al contempo, alcune **aree di miglioramento**. Limitando l'attenzione alle aree che più specificamente interessano le attività del Presidio, esse possono così sintetizzarsi:

- mancato accesso alle risultanze dei questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti (OPIS), relative ai singoli insegnamenti, da parte dei rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica (CPDS);
- assenza di un monitoraggio dei dati relativi all'utilizzo delle funzionalità dell'ambiente di apprendimento;
- assenza di specifiche raccomandazioni relativamente al legame tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi nelle Linee Guida per la compilazione della SUA-CdS e della relativa verifica nelle analisi, condotte annualmente, delle SUA;
- mancanza di indicazioni, in sede di aggiornamento dell'offerta formativa, di riferimenti in merito ai risultati delle attività di ricerca (progetti e/o pubblicazioni) condotte dai Dipartimenti;
- processo di attribuzione ed assolvimento degli OFA non adeguatamente strutturato e conforme alla verifica delle conoscenze iniziali che lo studente dovrebbe soddisfare in quanto basato su un approccio di autovalutazione;
- carenza di informazioni relative al Diploma Supplement nelle pagine dei CdS;
- mancanza di una periodica attività di Riesame dell'AQ di Dipartimento che coinvolga anche le attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale;
- attività di monitoraggio, valutazione e conseguenti interventi correttivi e migliorativi non sempre efficace con riferimento alla pianificazione ed erogazione della didattica;



- mancanza di un monitoraggio sugli esiti e sulle prospettive occupazionali relativamente alle iniziative di introduzione e di accompagnamento al mondo del lavoro.

9. Considerazioni conclusive e azioni da porre in essere

Unitelma Sapienza, coerentemente con le finalità statutarie, il Piano Strategico di Ateneo e le potenzialità di sviluppo, ha definito un **proprio modello organizzativo dell'AQ** che prevede che nei Corsi di Studio e nei Dipartimenti siano presenti **processi di pianificazione, monitoraggio, autovalutazione e revisione**.

Il PQA coordina il sistema di AQ di Ateneo, con **un'interazione efficiente tra le strutture responsabili dell'AQ e i diversi attori coinvolti nel sistema**, valorizzandone le rispettive competenze e promuovendo una cultura della qualità. A tale riguardo è stato **ampliato e potenziato il coinvolgimento della componente studentesca** nei processi decisionali relativi alle politiche della qualità della formazione, **promuovendo forme di ascolto delle loro rappresentanze** alle decisioni degli Organi di Governo e assegnando loro un ruolo attivo e partecipativo nei processi di AQ, sollecitandone la partecipazione a tutti i livelli.

L'attività di coordinamento posta in essere dal PQA e il costante coinvolgimento di tutti gli attori coinvolti nel sistema di AQ assicura che i processi siano strutturati in modo da consentire la rilevazione tempestiva di problemi, il loro adeguato approfondimento e l'impostazione di possibili soluzioni.

Il 2024 è stato un anno significativo per l'Assicurazione della Qualità di Unitelma Sapienza. La **visita di accreditamento periodico** ha costituito un'importante occasione per verificare l'efficienza e l'efficacia del sistema di AQ e la validità delle azioni poste in essere a seguito dell'ultima visita avvenuta nel 2015.

Il risultato positivo conseguito dall'Ateneo, che è passato da un giudizio di D "condizionato" a B "soddisfacente", ha confermato come il lavoro condotto dal PQA e dal NdV con il coinvolgimento fattivo e costante di tutti gli attori coinvolti nella AQ sia stato adeguatamente pianificato e realizzato. **I processi di monitoraggio e revisione sono stati efficaci e hanno reso possibile conseguire un significativo miglioramento.**

Il PQA intende adesso muovere dalle aree di miglioramento messe in evidenza dalla CEV per porre in essere le azioni necessarie e consolidare il monitoraggio dei diversi processi.



In proposito, il PQA ha verificato che l'Ateneo è già intervenuto relativamente alla segnalata assenza di adeguate informazioni sul **Diploma Supplement** nelle pagine web dei Corsi di Studio e che, pertanto, non sono necessari ulteriori interventi.

Le principali aree di miglioramento sulle quali il Presidio concentrerà la sua azione sono le seguenti:

1. **implementare le attività**, a livello centrale e periferico, **mirate alla formazione e al supporto per il monitoraggio, l'autovalutazione e il riesame dei processi di AQ** della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, nonché delle attività istituzionali e gestionali;
2. **incrementare le attività di formazione in materia di AQ;**
3. **assicurare il corretto flusso informativo** da e verso i CdS, le CPDS, i Dipartimenti, il PQA, il NdV, le Commissioni di Ateneo per la Didattica, la Ricerca, la Terza Missione/Impatto Sociale e la Governance di Ateneo;
4. **monitorare gli indicatori**, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti, con il supporto della Direzione Generale;
5. **implementare e aggiornare il Sistema di AQ di Ateneo**, da realizzarsi mediante i seguenti interventi:
 - redazione delle Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca;
 - redazione delle Linee Guida per la consultazione delle Parti Interessate ai dottorati di ricerca;
 - miglioramento della strutturazione del Riesame del funzionamento del Sistema di AQ;
 - redazione delle Linee Guida per la rilevazione delle opinioni degli studenti, dei laureandi, dei laureati (anche al fine di garantire un'analisi strutturata degli esiti occupazionali) e ampliamento dell'accesso ai dati relativi ai singoli insegnamenti anche ai rappresentanti degli studenti in seno alle CPDS;
 - redazione di Linee Guida per il monitoraggio dei dati relativi all'utilizzo delle funzionalità dell'ambiente di apprendimento;



- implementazione dell'analisi annuale delle SUA-CdS attraverso la verifica della corrispondenza tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi, nonché in relazione ai risultati delle attività di ricerca condotte dai Dipartimenti per l'aggiornamento dell'offerta formativa;
- riesame del processo di attribuzione ed assolvimento degli OFA e redazione delle relative Linee Guida;
- consolidare i processi di riesame ciclico della Ricerca e della Terza Missione / Impatto Sociale dei Dipartimenti.