



Relazione annuale del Presidio di Qualità 1° dicembre 2020 - 30 novembre 2021

1. Introduzione

Il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) è stato nominato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 276 nella seduta del 22 ottobre 2019. Questo documento ne rendiconta le attività poste in essere nell'anno solare compreso tra il 1° dicembre 2020 e il 30 novembre 2021.

Il PQA ha adempiuto alle funzioni statutarie di "accompagnamento, supporto e attuazione delle politiche di Assicurazione della Qualità di Ateneo (AQ) per le attività didattico-formative" sulla base degli indirizzi definiti dagli Organi di Ateneo e nel confronto costante con le diverse strutture del Sistema di Assicurazione della Qualità, nel convincimento che politiche efficienti ed efficaci possano essere realizzate solo con il coinvolgimento di tutti gli attori interessati. Il PQA e il Delegato del Rettore alla Qualità, invitato permanente e parte attiva ai lavori, si sono riuniti complessivamente tredici volte, di cui una, il 15 luglio 2021, con il Nucleo di Valutazione.

Le attività di seguito relazionate sono state svolte dal Presidio di Qualità di Ateneo in stretta collaborazione con il Delegato del Rettore alla Qualità.

2. Diretrici di azione

L'attività del PQA, in collaborazione con il Delegato del Rettore alla Qualità, si è svolta lungo tre direttrici: 1) supporto e monitoraggio delle attività didattico-formative dei Corsi di studio (CdS), che si sono sostanziate **nell'analisi e revisione delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA); nell'analisi dei questionari somministrati a laureandi e laureati;** 2) supporto alla *Governance* dell'Ateneo nei rapporti con il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) in merito, da un lato, all'istituzione di un nuovo Corso di Laurea in International



Cooperation ad Development (Classe L-37) concretizzatosi **nell'analisi dell'Ordinamento didattico e nella formulazione di pareri e suggerimenti** e, dall'altro, all'esercizio della VQR 2015-2019, **sostanziatasi nella creazione di una pagina dedicata, accessibile a tutti i ricercatori al fine di consentire una partecipazione informata e consapevole al processo di valutazione**; 3) miglioramento delle politiche di qualità, anche alla luce delle indicazioni formulate dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV), con la redazione di: **Linee guida per la redazione della Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS); Linee guida per la redazione del Syllabus; Linee guida per la redazione della Matrice di Tuning; Aggiornamento delle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA); Linee guida per le attività della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS).**

3. Attività Svolte

Nella seduta del mese di dicembre 2020, il PQA ha convocato i Presidenti dei CdS per un confronto sulle **Linee guida per la consultazione delle parti interessate e i relativi allegati redatti secondo le indicazioni dell'ANVUR**, tra i quali anche il fac-simile della lettera di invito, il modello di questionario e lo schema di riferimento per la verbalizzazione delle consultazioni, al fine di valutare se e in quali termini **la documentazione prodotta abbia consentito di risolvere una delle criticità individuate dalla CEV**. L'incontro ha costituito una proficua occasione di confronto, dal quale è emersa la sostanziale condivisione da parte dei Presidenti dei CdS del contenuto dei documenti elaborati dal PQA e, al contempo, la proposta al PQA di valutare alcuni suggerimenti, relativi a singoli aspetti puntuali e specifici, **finalizzati a consentire una maggiore flessibilità nel rapporto con le Parti Interessate, determinata dalla particolarità di ciascun CdS.**

Nelle due sedute del mese di gennaio 2021, tenutesi rispettivamente il 15 e il 19, il PQA **ha analizzato il Documento di Progettazione dell'istituendo Corso di Laurea in "International Cooperation and Development" (Classe L-37) e i Quadri non ordinamentali della SUA-CdS del suddetto Corso con compilazione in scadenza il 15 febbraio 2021.**



Il Corso è stato approvato dal MUR senza alcuna osservazione, a conferma del grande lavoro di squadra posto in essere da tutti gli attori della qualità coinvolti nel processo di accreditamento e sempre nel costante rispetto delle competenze di ciascuno.

Nella seduta del mese di marzo 2019, il PQA, di concerto con il Direttore di Dipartimento e con il Responsabile della VQR, in ragione dell'imminente scadenza dei termini per il conferimento dei prodotti per la valutazione della ricerca, **si è attivato per supportare i soggetti coinvolti, nel rispetto delle competenze di ciascun organo.** L'azione di supporto si è sostanziata nella creazione, all'interno della sezione Intranet della piattaforma di Ateneo, di una pagina dedicata alla VQR accessibile a tutto il personale docente e ricercatore denominata "Valutazione della Qualità della Ricerca VQR - 2015-2019", nella quale **è stato possibile reperire in modo semplice ed efficace tutte le informazioni utili al fine di consentire una partecipazione informata e consapevole al processo di valutazione.**

Nella prima seduta del mese di aprile, sulla base dell'esperienza maturata lo scorso anno e del confronto con le *best practice* adottate a livello nazionale, si è provveduto alla stesura delle **Linee guida per la redazione della Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS).**

Nella seconda seduta del mese di aprile, oggetto dei lavori è stata la Revisione dei Quadri SUA-CdS 2021 dei Corsi di Studio già accreditati con compilazione in scadenza il 21 maggio 2021. **Le osservazioni inviate ai Presidenti dei CdS sono state tutte puntualmente recepite. Il dialogo instaurato con i Presidenti dei CdS ha consentito un positivo scambio di idee, che si è rivelato particolarmente fecondo al fine del conseguimento degli obiettivi prefissati.**

Nel mese di maggio il PQA ha provveduto all'analisi dei questionari somministrati a laureandi e laureati. L'analisi ha avuto come obiettivi: **1) l'uniformazione delle domande sotto il profilo formale; 2) l'adozione della seconda persona singolare al fine di rendere più immediata ed efficace la comunicazione; 3) l'inserimento di ulteriori opzioni di risposta, funzionali a rilevare in modo più efficace l'opinione di laureandi e laureati su alcuni specifici aspetti.**



Nella seduta di giugno sono state predisposte le **Linee guida del Syllabus**, tenendo conto della documentazione pregressa al fine di valorizzare quanto già sperimentato con successo e implementare gli aspetti non adeguatamente approfonditi. Nel caso specifico si è ritenuto rispondente alle richieste provenienti dagli studenti, **descrivere nel dettaglio le modalità di svolgimento della prova di esame e dei criteri di valutazione della stessa.**

Nella stessa seduta si è tenuto l'incontro con il responsabile dell'area SISCO, finalizzato alla realizzazione della pagina web dedicata all'Assicurazione della Qualità. **La realizzazione della pagina web del PQA, organizzata in sessioni tematiche e aggiornabile in tempo reale unicamente dai soggetti autorizzati, è funzionale a consentire una fruizione più rapida e immediata di tutte le informazioni.**

Nelle due sedute del mese di luglio, tenutesi rispettivamente il 23 e il 30, il PQA ha provveduto alla stesura delle **Linee Guida della Matrice di Tuning** e **alla Analisi dei quadri non ordinamentali della SUA-CdS in scadenza il 15 settembre** per i CdS già accreditati. **Le osservazioni inviate ai Presidenti dei CdS sono state tutte puntualmente recepite.**

Nel mese di luglio si è tenuta una terza seduta, in tal caso congiunta con il NdV e **finalizzata a fare il punto delle azioni già intraprese dal PQA e alla progettazione di quelle future. Il NdV ha espresso parere positivo in merito all'operato del PQA.**

Nel mese di settembre, sulla base dei suggerimenti provenienti dai Presidenti dei CdS, in un'ottica di costante e proficuo confronto, finalizzato a implementare le azioni di miglioramento della qualità, **il PQA ha provveduto all'Aggiornamento delle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA).**

Nella stessa seduta si è provveduto alla redazione delle **Linee guida per le attività della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS).**

Nel mese di novembre il PQA ha proceduto alla **Revisione delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) dei CdS per l'anno 2021.** Anche in tal caso preme rilevare come **tutte le osservazioni e i suggerimenti formulati dal PQA siano stati recepiti dai Presidenti dei CdS**



e inseriti nelle SMA caricate nel portale ava.miur.it. Tale circostanza conferma ulteriormente come in Unitelma Sapienza, grazie al coinvolgimento di tutti gli attori interessati, e sempre nel rispetto delle competenze di ciascuno, **sia ormai condivisa la consapevolezza dell'importanza dell'Assicurazione della Qualità, non più vissuta in termini di mero adempimento di doveri, ma proficua occasione di valutazione delle criticità e di progettazione e realizzazione di azioni correttive efficaci.**

4. Ulteriori interventi realizzati

Il PQA, in linea di continuità con le azioni già avviate nello scorso anno, ha posto in essere una serie di interventi trasversali rispetto alle tematiche esposte, finalizzati a risolvere alcune delle criticità evidenziate dalla CEV, durante la visita ispettiva del novembre 2015. Di seguito le iniziative più significative.

Con riguardo alle **modalità di gestione dei verbali**, il PQA predispone **tutti i verbali delle proprie sedute secondo il modello ANVUR**, il quale prevede che gli allegati siano esplicitati come documenti singoli, numerati e correttamente denominati e i riferimenti documentali siano definiti attraverso link ipertestuali. **I verbali sono pubblicati nella Intranet di Ateneo** a cui ha accesso tutto il corpo docente.

Il PQA ha inoltre previsto, all'interno del Portale Unitelma Sapienza, **la realizzazione della pagina web dedicata al Presidio**, che contiene i documenti ad accesso pubblico, indicizzati sulla base dell'argomento trattato, al fine di agevolarne la consultazione. La struttura della pagina, aggiornabile in tempo reale unicamente dai soggetti autorizzati, è articolata nel modo seguente:

- **Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo;**
- **Attori dell'Assicurazione della Qualità di Ateneo;**
- **Documentazione relativa all'Assicurazione della Qualità;**
- **Dati e statistiche relativi all'Assicurazione della Qualità;**
- **Contenuti della Qualità;**
- **Eventi e formazione sulla Qualità.**



Allegati quali parte integrante

- ✓ Allegato 1. Linee guida per la redazione della Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS);
- ✓ Allegato 2. Linee guida per la redazione del Syllabus;
- ✓ Allegato 3. Linee guida per la compilazione della Matrice di Tuning;
- ✓ Allegato 4. Aggiornamento delle Linee guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- ✓ Allegato 5. Linee guida per le attività della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS).